

Nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (14.10.2021 r. do 20.10.2021 r.)

Emilia Kropacz Data publikacji: 04.10.2021

Szanowni Pracodawcy,

Powiatowy Urząd Pracy w Górze ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców od 14.10.2021 r. do 20.10.2021 r.

Limit środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego dla Powiatowego Urzędu Pracy wynosi 40 000,00 zł.

Wysokość wsparcia udzielanego ze środków KFS wynosi:

1. 80% kosztów kształcenia ustawicznego (pozostałe 20% kosztów kształcenia ustawicznego ponosi pracodawca) lub
2. 100% kosztów kształcenia ustawicznego dla pracodawcy będącego mikroprzedsiębiorcą

– nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy z pracodawcą w danym roku na jednego uczestnika.

U W A G A ! Rozpatrywane będą również wnioski niewpisujące się priorytety Rady Rynku Pracy ustalone na rok 2021.

Ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego finansowane są działania na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, na które składają się:

1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia ustawicznego lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
5. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Aby ubiegać się o dofinansowanie, Pracodawca powinien złożyć w siedzibie Urzędu wniosek o przyznanie środków KFS oraz następujące załączniki:

1. program kształcenia ustawicznego – dotyczy kursów i studiów podyplomowych – (wzór – załącznik nr 1), który zawiera:
 - nazwę formy kształcenia,
 - liczbę godzin kształcenia,
 - cele kształcenia,
 - plan nauczania,
 - formę zaliczenia;

2. zakres egzaminu wybranego realizatora usługi kształcenia ustawicznego (wzór – załącznik nr 2) – w przypadku ubiegania się o sfinansowanie kosztów egzaminów;
3. ODPOWIEDNI formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy);
4. kserokopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (w przypadku braku wpisu do CEiDG lub KRS);
5. wzór dokumentu potwierdzającego nabyte kompetencje, wystawianego przez realizatora kształcenia (jeśli nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących);

ponadto:

6. pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy (jeśli dotyczy);
7. kserokopia certyfikatu jakości usług każdego realizatora kształcenia ustawicznego (jeśli posiada);
8. ugodę (jeśli dotyczy – więcej info. w części VI, pkt 7, ppkt 2, lit a wniosku);
9. załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące stosowania przepisów o pomocy publicznej w przypadkach infrastruktury podwójnego wykorzystania (jeśli dotyczy);
10. załącznik nr 4 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Wnioski wraz z załącznikami (1-5) celem ich rozpatrzenia przekazywane są przez pracownika merytorycznego na posiedzeniu Komisji ds. rozpatrywania wniosków powołanej przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Górze. Komisja, przy weryfikacji złożonego wniosku bierze pod uwagę kompletność wniosku wraz z załącznikami (co stanowi obligatoryjny warunek dla możliwości rozpatrywania wniosku) oraz:

a. ocenia spełnienie przez wnioskodawcę wszystkich kryteriów formalnych, tj.:

- posiadanie przez wnioskodawcę statusu pracodawcy;
- posiadanie przez wnioskodawcę siedziby albo miejsca prowadzenia działalności na terenie powiatu górowskiego;
- uzyskanie pomocy de minimis w wysokości nie przekraczającej pułapów pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury;
- zgodność wniosku pracodawcy z co najmniej jednym z priorytetów wydatkowania środków rezerwy KFS, obowiązujących w roku bieżącym

U W A G A ! Rozpatrywane będą również wnioski niewpisujące się priorytety Rady Rynku Pracy ustalone na rok 2021.

Priorytety Rady Rynku Pracy:

- a. wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców,
- b. wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPIPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej,
- c. wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej,

- d. wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej,
- e. wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności,
- f. wsparcie kształcenia ustawicznego osób dorosłych w nabywaniu kompetencji cyfrowych;

- koszt kształcenia, który nie przekracza 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia w odniesieniu do jednej osoby (w oparciu o oświadczenie złożone przez wnioskodawcę);
- posiadanie statusu pracodawcy lub pracownika przez osoby wskazane do objęcia finansowaniem ze środków KFS,
- okres zatrudnienia pracowników przekraczający okres realizacji kształcenia ustawicznego oraz
- posiadanie przez realizatora kształcenia ustawicznego wskazanego we wniosku dokumentu uprawniającego do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego.

b. ocena spełnienia przez wnioskodawcę co najmniej dwóch spośród czterech kryteriów merytorycznych, tj.:

- zgodność nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego kompetencji z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy

Przy kwalifikowaniu zgodności wniosku pracodawcy z potrzebami lokalnego rynku pracy bierze się pod uwagę aktualnie obowiązujące: Barometr zawodów dla powiatu górowskiego i województwa dolnośląskiego oraz Listę zawodów i specjalności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy;

- posiadanie przez realizatora kształcenia ustawicznego wskazanego we wniosku certyfikatów jakości oferowanych usług;
- porównywalność kosztów kształcenia ustawicznego wskazanego przez wnioskodawcę do sfinansowania ze środków KFS z kosztami podobnych usług na dostępnych na rynku;
- planowanie przez wnioskodawcę dalszego zatrudnienia osób, których kształcenie ustawiczne byłoby finansowane ze środków KFS.

Wnioski należy składać w skrzynce podawczej w siedzibie tut. Urzędu po uprzednim telefonicznym poinformowaniu pracownika merytorycznego pod nr 65 512 87 31 lub 65 543 22 25 celem ustalenia godziny wpływu dokumentów.

W przypadku niepoinformowania pracownika o złożeniu wniosku, będzie on uznany za złożony jako ostatni w danym dniu.

Zainteresowanych Pracodawców zapraszamy do konsultacji telefonicznych bądź osobistych, po wcześniejszym umówieniu telefonicznym pod nr tel.: 65 512 87 31 lub 65 543 22 25, dotyczących możliwości pozyskania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz sposobu wypełniania wniosków.