

KFS rezerwa - nabór wniosków (24.11.2020 r. - 30.11.2020 r.)

Emilia Horbulewicz Data publikacji: 23.11.2020

Szanowni Pracodawcy,

Powiatowy Urząd Pracy w Górze ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach priorytetów Rady Rynku Pracy ustalonych na rok 2020 od 24.11.2020 r. do 30.11.2020 r.

Kwota pozostająca w dyspozycji tutejszego Urzędu wynosi 27 400,00 zł.

Ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego finansowane są działania na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, na które składają się:

1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia ustawicznego lub pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia,
5. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

W 2020 r. priorytetami Rady Rynku Pracy są:

- a. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;
- b. Wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych;
- c. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz warsztatów Terapii Zajęciowej;
- d. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, nie przysługujące prawo do emerytury pomostowej;
- e. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych u pracodawców, którzy w latach 2017-2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Rozpatrywanie wniosków

Wnioski wraz z załącznikami celem ich rozpatrzenia przekazywane są przez pracownika merytorycznego na posiedzeniu Komisji ds. rozpatrywania wniosków powołanej przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Górze. Komisja, o której mowa powyżej, przy weryfikacji złożonego wniosku bierze pod uwagę kompletność wniosku wraz z załącznikami (co stanowi obligatoryjny warunek dla możliwości rozpatrywania wniosku) oraz:

- a. ocenia spełnienie przez wnioskodawcę wszystkich kryteriów formalnych, tj.:
 - posiadanie przez wnioskodawcę statusu pracodawcy;
 - posiadanie przez wnioskodawcę siedziby lub prowadzenie działalności na terenie właściwości miejscowej Urzędu Pracy pod warunkiem, że osoby wskazane do objęcia wsparciem ze środków KFS wykonują pracę na terenie powiatu górowskiego;
 - uzyskanie pomocy de minimis w wysokości nie przekraczającej pułapów pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie

stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury;

- zgodność wniosku pracodawcy z co najmniej jednym z priorytetów Rady Rynku Pracy wydatkowania środków KFS, obowiązujących w roku bieżącym;
 - koszt kształcenia, który nie przekracza 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia w odniesieniu do jednej osoby (w oparciu o oświadczenie złożone przez wnioskodawcę);
 - posiadanie statusu pracodawcy lub pracownika przez osoby wskazane do objęcia finansowaniem ze środków KFS,
 - okres zatrudnienia pracowników przekraczający okres realizacji kształcenia ustawicznego oraz
 - posiadanie przez realizatora kształcenia ustawicznego wskazanego we wniosku dokumentu uprawniającego do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego.
- b. ocenia spełnienie przez wnioskodawcę co najmniej dwóch spośród czterech kryteriów merytorycznych, tj.:
- zgodność nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego kompetencji z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;

Przy kwalifikowaniu zgodności wniosku pracodawcy z potrzebami lokalnego rynku pracy bierze się pod uwagę wyniki analiz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców w Urzędzie Pracy.

- posiadanie przez realizatora kształcenia ustawicznego wskazanego we wniosku certyfikatów jakości oferowanych usług;
- porównywalność kosztów kształcenia ustawicznego wskazanego przez wnioskodawcę do sfinansowania ze środków KFS z kosztami podobnych usług na dostępnych na rynku;
- planowanie przez wnioskodawcę dalszego zatrudnienia osób, których kształcenie ustawiczne byłoby finansowane ze środków KFS.

W PRZYPADKU GDY ZAPOTRZEBOWANIE NA ŚRODKI KFS W ZŁOŻONYCH WNIOSKACH BĘDZIE WIĘKSZE NIŻ KWOTA POZOSTAJĄCA W DYSPOZYCJI URZĘDU W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI ROZPATRYWANE BĘDĄ WNIOSKI PRACODAWCÓW, KTÓRZY

- **PO RAZ PIERWSZY BĘDĄ UBIEGAĆ SIĘ O ŚRODKI KFS – WEDŁUG KOLEJNOŚCI ICH WPŁYWU, NASTĘPNIE**
- **POZOSTAŁE WNIOSKI WEDŁUG KOLEJNOŚCI ICH WPŁYWU DO MOMENTU WYCZERPANIA ŚRODKÓW**

Wymagane dokumenty:

1. wniosek o przyznanie środków rezerwy KFS
2. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
3. kserokopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (w przypadku braku wpisu do CEiDG lub KRS)
4. wzór dokumentu potwierdzającego nabyte kompetencje, wystawianego przez realizatora kształcenia (jeśli nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących)
5. pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy (jeśli dotyczy)
6. kserokopia certyfikatu jakości usług każdego realizatora kształcenia ustawicznego (jeśli posiada)
7. ugodę (jeśli dotyczy – więcej info. w części VI, pkt 7, ppkt 2, lit a wniosku)
8. załącznik nr 1 program kształcenia ustawicznego
9. załącznik nr 2 zakres egzaminu (jeśli dotyczy)

10. załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące stosowania przepisów o pomocy publicznej w przypadkach infrastruktury podwójnego wykorzystania (jeśli dotyczy)
11. załącznik nr 4 informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wnioski należy składać wyłącznie w skrzynce podawczej w siedzibie tut. Urzędu po uprzednim telefonicznym poinformowaniu pracownika merytorycznego pod nr 65 512 87 31 lub 65 543 22 25 celem ustalenia godziny wpływu dokumentów.

W przypadku niepoinformowania pracownika o złożeniu wniosku, będzie on uznany za złożony jako ostatni w danym dniu.

Zainteresowanych Pracodawców zapraszamy do konsultacji telefonicznych dotyczących możliwości pozyskania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz sposobu wypełniania wniosków w poniedziałek 23.11.2020 r., środę 25.11.2020 r. oraz piątek 27.11.2020 r. pod nr tel.: 65 512 87 31 lub 65 543 22 25.