

.....
imię i nazwisko

Góra, dnia.....

.....
adres zamieszkania/korespondencyjny

.....
PESEL

.....
Telefon

Powiatowy Urząd Pracy w Górze

Wniosek o wydanie zaświadczenia

Wnioskuję o wydanie zaświadczenia potwierdzającego: *

- okres rejestracji jako osoby bezrobotnej/ poszukującej pracy
- okres rejestracji i pobierania zasiłku dla bezrobotnych
- wysokość otrzymanych świadczeń za okres od dnia do dnia
- okres opłacania składki na ubezpieczenie zdrowotne
- niefigurowanie w ewidencji PUP
- inne(podać jakie) -

Nazwa instytucji, dla której ma być wydane zaświadczenie:.....
.....

Zaświadczenie potrzebne jest do :*

- świadczeń alimentacyjnych
- świadczeń rodzinnych
- świadczeń socjalnych
- spraw związanych z nauką – stypendium, kredyt studencki, akademik;
- ubezpieczenia społecznego (emerytura, renta, kapitał początkowy)
- ubezpieczenia zdrowotnego
- spraw załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej;
- spraw załatwianych na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- zatrudnienia/ stażu pracy
- uprawnień dla osób niepełnosprawnych
- banku
- w innym celu (podać jaki)-.....

Sposób odbioru zaświadczenia:*

- odbiór osobisty.....
- upoważniam do odbioru zaświadczenia Pana /Panią :

Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenia wydawane są z uwzględnieniem przepisów ustawy o opłacie skarbowej , z którą mam możliwość zapoznać się w Informacji Powiatowego Urzędu Pracy w Górze oraz na stronie internetowej. Szczegóły dotyczące opłaty skarbowej zawarte są w pouczeniu niniejszego wniosku. Zaświadczenie zostanie wydane po uiszczeniu opłaty skarbowej.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór
(data i podpis)

***właściwe zaznaczyć x**

POUCZENIE

1. Nie podlega opłacie skarbowej:

1) dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia i zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach:

a) alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia,

b) ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w [przepisach](#) szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i osób odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych [przepisami](#) o szczególnych uprawnieniach dla kombatantów,

c) świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie [przepisów](#) o pomocy społecznej, [przepisów](#) o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, [przepisów](#) o zatrudnieniu socjalnym oraz [przepisów](#) o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

d) wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wyborów do Sejmu, Senatu, Parlamentu Europejskiego i organów samorządu terytorialnego oraz referendum,

e) powszechnego obowiązku obrony, z wyjątkiem decyzji w sprawach udzielania zgody obywatelom polskim na służbę w obcym wojsku lub w obcej organizacji wojskowej,

f) zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę,

g) nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,

h) załatwianych na podstawie przepisów [ustawy](#) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,

i) nabycia obywatelstwa polskiego w drodze repatriacji oraz stwierdzenia posiadania obywatelstwa polskiego nabytego w ten sposób,

j) pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron [umowy](#) o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członków ich rodzin, którzy do nich dołączają lub z nimi przebywają,

k) udzielenia ochrony międzynarodowej, udzielenia azylu, zgody na pobyt ze względów humanitarnych, zgody na pobyt tolerowany oraz w sprawach ochrony czasowej,

l) rekompensat w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej,

2) dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego;

3) dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia i zezwolenia przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa albo Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w sprawach z zakresu wykonywania przez te podmioty zadań w ramach realizacji Wspólnej Polityki Rolnej, w tym w sprawach płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego określonych przepisami Unii Europejskiej, pomocy de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa oraz innych zadań dotyczących organizacji rynków rolnych, z wyłączeniem zadań w zakresie administrowania obrotem z zagranicą towarami rolno-spożywczymi;

3a) (uchylony);

4) złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach określonych w pkt 3;

5) wydanie zaświadczenia niezbędnego do uzasadnienia wniosków w sprawach wymienionych w pkt 1-4;

6) dokonanie czynności urzędowej i wydanie zaświadczenia w sprawach o zmianę imienia (imion) lub nazwiska osób, którym bezprawnie je zmieniono, a także zstępnych i małżonków tych osób;

7) wydanie zezwolenia przez ministra właściwego do spraw środowiska lub wojewodę na działania związane z czynną ochroną przyrody;

8) wydanie zaświadczenia przez Prezesa Krajowego Zasobu Nieruchomości, o którym mowa w [ustawie](#) z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości w sprawach z zakresu wykonywania zadań własnych.

2. Jeżeli zaświadczenie, którego wydanie nie podlega opłacie skarbowej zostanie użyte w innej sprawie niż wymieniona w ust. 1, wydanie tego zaświadczenia podlega opłacie skarbowej.